



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTO CALÌ"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di 1° grado – Ind.
Musicale

Via S. Antonino, 12 – 95015 Linguaglossa (CT) - Tel.- Fax 095 643051

Cod. Mecc.: CTIC83200R - C.F.: 83002470876 –

www.icpirandellolinguaglossa.jimdo.com

e-mail: ctic83200r@istruzione.it – Casella PEC: ctic83200r@pec.istruzione.it



Prot. n. 6868/C23e

Linguaglossa, 17/11/2012

All'albo
Al Sito web
Alle Ditte

Oggetto: **PON FESR "Ambienti per l'apprendimento"** FESR-2007/2013- 2007 IT 16 1 PO 004 Asse II -Obiettivo Operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"- **Obiettivo specifico E.1** "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti".

Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per la fornitura di attrezzature tecnologiche per la realizzazione di ambienti dedicati alla formazione permanente dei docenti. **Lettera di invito.**

CIG: 47054861E3 - 4705496A21- 4705522F94

CUP: D38G11000810007

Nell'ambito del PON FESR "Ambienti per l'apprendimento" Asse II Obiettivo E.1, a seguito dell'autorizzazione del MIUR n. AOODGAI/11537 del 27 luglio 2012, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e della Determina del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Santo Calì"- prot. n. 6708/C23e del 10/11/2012- la fornitura di attrezzature tecnologiche.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nell'allegata lettera di invito.

Codesta Ditta, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnica ed economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04/12/2012.

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecniche – economiche o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo Statale "Santo Calì"

Via S.Antonino, 12

95015 Linguaglossa (CT)

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Venera Marano

LETTERA DI INVITO

“Fornitura di attrezzature tecnologiche nell’ambito PON FESR “Ambienti per l’apprendimento” FESR-2007/2013- 2007 IT 16 1 PO 004 Asse II -Obiettivo Operativo E “Potenziare gli ambienti per l’autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola”- Obiettivo specifico E.1 “Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l’arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti”.

Cod.Nazionale Progetto	E-1-FESR-2011-2169
TITOLO	Insegnanti all’avanguardia

Interventi autorizzati	L’importo autorizzato per l’intera fornitura, iva inclusa, comprensiva dei costi di trasporto, dell’installazione delle apparecchiature nel luogo di destinazione	CIG
I LOTTO: Plesso Pirandello	€ 6.910,00	47054861E3
II LOTTO: Plesso P.ssa di Piemonte	€ 3.610,00	4705496A21
III LOTTO: Plesso Pietro Scuderi	€ 3.610,00	4705522F94
TOTALE	€ 14.130,00	

CUP: D38G11000810007

1. Premessa

Il PON FESR 2007/2013 “Ambienti per l’apprendimento” del Ministero della Pubblica Istruzione, in coerenza con la politica nazionale, pone in primo piano la qualità del sistema di Istruzione come elemento fondamentale per l’obiettivo di miglioramento e valorizzazione delle risorse umane. La realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti, attraverso l’arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti, è finalizzata a sostenere la crescita professionale continua degli insegnanti in quanto fattore strumentale legato alla qualità del servizio scolastico e, in particolare, al miglioramento dei livelli di apprendimento degli alunni.

2. Contesto

La presente procedura di cottimo fiduciario è attivata per l’attuazione del Progetto di Istituto “Insegnanti all’avanguardia”, inerente all’acquisizione di attrezzature tecnologiche nell’ambito del PON FESR 2007/2013 – Asse II - Obiettivo E.1 ammesso a finanziamento con nota del MIUR prot. n. AOODGAI/11537 del 27 luglio 2012, utilizzando le risorse economiche provenienti da una quota comunitaria del 50% a carico del F.E.S.R (Fondo Sociale di Sviluppo Regionale) e da una quota nazionale del 50% a carico dell’I.G.R.U.E. (Ispettorato generale per i Rapporti finanziari con l’Unione Europea). E’ previsto l’allestimento di ambienti/laboratorio per docenti nei tre plessi dell’Istituto Comprensivo.

3. Obiettivi e Finalità

L’acquisizione della fornitura per la quale è indetta la presente procedura è finalizzata alla realizzazione di ambienti dedicati con l’obiettivo di facilitare e promuovere la formazione permanente del personale docente.

4. Contenuti

La fornitura richiesta dovrà soddisfare le seguenti esigenze:

- Acquisizione di attrezzature e materiali nuovi di fabbrica (non assemblati), prodotti da aziende certificate ISO 9001:2008, rispondenti alle caratteristiche descritte in apposito capitolato (allegato C);
- Installazione e collaudo delle attrezzature fornite.

5. Tempi e modalità per l'espletamento della fornitura

La fornitura dovrà essere espletata entro **30 giorni** lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

La consegna, l'installazione e il collaudo saranno effettuati nei locali stabiliti da questo istituto, nei giorni e secondo gli orari concordati;

Le spese di trasporto e installazione sono a carico della ditta fornitrice;

Le apparecchiature devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.626/90 e L.242/96) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.46/90).

6. Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è di € **14.130,00** (quattordicimilatrecentotrenta/00) IVA inclusa, soggetto a ribasso. Non sono ammesse offerte in aumento. Le offerte che presentano un prezzo complessivo del lotto inferiore del 20% rispetto alla media delle offerte pervenute, saranno considerate anormalmente basse e quindi escluse.

7. Adempimenti relativi alla presentazione delle offerte e della documentazione richiesta per l'ammissione alla procedura

L'offerta tecnica, l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana, contenuta - a pena di esclusione - in un unico plico chiuso, controfirmato su tutti i lembi di chiusura, sigillato con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, recante all'esterno la denominazione, l'indirizzo, il numero di telefono e di fax del proponente e la dicitura "**Contiene offerta per la fornitura di attrezzature P.O.N. E-1-FESR-2011-2169**" - **NON APRIRE** - , dovrà pervenire a cura, rischio e spese del concorrente, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 04 dicembre 2012 al seguente indirizzo:**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SANTO CALÌ"
VIA S.ANTONINO, 12
95015 LINGUAGLOSSA (CT)**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato brevi manu da un incaricato dell'impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con ora e data della consegna). Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti: giornate non festive, di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,30 – mercoledì dalle ore 15.30 alle ore 17.30.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente; pertanto, nessuna responsabilità è a carico dell'Istituto Scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. **Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto Scolastico.** Pertanto, l'Istituto Scolastico non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito del plico. **NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE.**

Il plico dovrà contenere al proprio interno tre buste separate ognuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture:

Busta n.1) "Documentazione"

Nella busta n. 1 dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione (redatta secondo l'allegato A "*Istanza di partecipazione*"):

b) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo l'allegato B "*Dichiarazioni*"), successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;

4. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008;
5. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
6. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito e di accettare, in particolare, le penalità previste;
7. di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
8. di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione.

c) Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura. Il certificato potrà essere reso attraverso una dichiarazione sostitutiva, successivamente verificata, resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR n. 445/2000, attestante: 1) numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575. In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

d) Copia della lettera di invito e della relativa nota di trasmissione firmate in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

Busta n. 2) "Offerta Tecnica"

Nella busta n. 2 dovrà essere inserita la seguente documentazione, redatta secondo il modello allegato (Allegato C): n. 1 copia originale dell'offerta tecnica, debitamente timbrata e siglata in ogni pagina dal legale rappresentante della Ditta concorrente e sottoscritta all'ultima pagina, pena l'esclusione, con firma per esteso e leggibile.

Nella descrizione dell'offerta tecnica potranno essere evidenziate eventuali caratteristiche migliorative delle attrezzature e materiali.

Si specifica che tutte le attrezzature oggetto della fornitura devono essere complete di civetteria e quanto necessario al funzionamento delle stesse.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, né riferimenti all'offerta economica.

Busta n. 3) "Offerta Economica"

La busta n. 3 dovrà contenere, chiaramente indicato in cifra e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento della fornitura (IVA INCLUSA), specificando il prezzo unitario, il prezzo complessivo e l'IVA per ogni singola attrezzatura, con l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa per la durata di espletamento di tutta la procedura.

Tale documentazione deve essere timbrata e siglata in ogni pagina e sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente.

AVVERTENZA: *Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/00). Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*

8. Valutazione e Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 83 del D.Lgs 163/2006**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di 100 punti secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Qualità dell'offerta tecnica</i>	80
<i>a) Qualità delle attrezzature oggetto della fornitura in riferimento a quanto indicato nel capitolato tecnico</i>	70
<i>b) Elementi migliorativi proposti in riferimento a quanto indicato nel capitolato tecnico - 1 punto per ogni elemento di miglioramento</i>	4
<i>c) Estensione della garanzia oltre ai due anni previsti – 1 punto per ogni anno</i>	3
<i>d) Estensione dell'assistenza on-site oltre il periodo di garanzia – 1 punto per ogni anno</i>	3
Offerta economica	20
TOTALE	100

Alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso per l'intera fornitura verrà attribuito il punteggio massimo di 20 punti.

Per l'attribuzione del punteggio alle altre ditte sarà applicata la seguente formula:

$$- \frac{\text{Punteggio altra ditta} \times \text{Prezzo più basso offerto} \times 20}{\text{Prezzo ditta in esame}}$$

Eventuali economie realizzate in fase di attuazione potranno essere utilizzate – previa autorizzazione dell'ADG- per incrementare l'acquisto di materiali ed apparecchiature dalla ditta aggiudicataria praticando lo stesso prezzo offerto in sede di gara.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale. In caso di punteggi complessivi uguali si procederà individuando la ditta che ha maggiormente esteso le garanzie indicate nei punti e) e d) della tabella dei punteggi; in caso di ulteriore parità tramite sorteggio.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

La valutazione e l'aggiudicazione della fornitura avverrà entro cinque giorni dalla scadenza fissata per la presentazione delle offerte. L'esito dell'aggiudicazione sarà pubblicato all'Albo della Scuola, al sito web www.icpirandellolingua.glossa.jimdo.com. L'aggiudicazione sarà definitiva decorsi 5 (cinque) giorni dall'espletamento della procedura; non saranno presi in considerazione eventuali reclami pervenuti dopo le ore 12.00 del 14 dicembre 2012.

9. Condizioni contrattuali

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della fornitura, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Al legale rappresentante della Ditta aggiudicataria, sarà richiesta la sottoscrizione del contratto di fornitura.

La Ditta aggiudicataria è obbligata alla stipulazione del contratto nella data fissata dall'Istituzione. Qualora, senza giustificati motivi, non intervenga alla stipulazione del contratto nel giorno e nell'ora indicati, non si procederà all'aggiudicazione e l'Istituzione provvederà ad attribuire l'appalto ad altra Ditta, secondo la graduatoria definitiva.

10. Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

11. Modalità di pagamento

Questo Istituto procederà al pagamento a decorrere dalla data di effettuazione del collaudo, con esito positivo, previa presentazione di fattura, in base alle percentuali di accreditamento da parte del MIUR ed entro 30 giorni dall'accREDITAMENTO stesso e comunque, previa acquisizione del DURC.

A tal proposito, trattandosi di finanziamenti da parte della U.E. e non essendo certi i tempi di accreditamento, il pagamento avverrà solo a seguito di chiusura del progetto e ad effettiva riscossione dei fondi assegnati da parte del MEF- Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato- Ispettorato Generale per i Rapporti Finanziari con L'Unione Europea (I.G.R.U.E.). Pertanto, l'offerente aggiudicatario non potrà avvalersi da quanto previsto dal D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 232, in attuazione della Direttiva CEE/35, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, rinunciando sin d'ora alla richiesta di eventuali interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica. s'impegna ad accettare incondizionatamente le modalità e i tempi di pagamento subordinati e stabiliti secondo l'accREDITAMENTO dei fondi erogati dalla Comunità Europea.

Prima di effettuare il pagamento, questa Scuola verificherà, tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A. eventuali inadempimenti relativi al pagamento di cartelle esattoriali ai sensi dell'art.48-Bis del D.P.R. 29-09-1973 n.602, sistema introdotto dall'art.2, co.9 del D.L. 03-10-2006 n.262, convertito con modificazioni dalla L.24-11-2006 n.286 e del D.M. 18-01-2008 n.40.

12. Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

13. Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 cc senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, fornendone le motivazioni e dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

14. Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii., i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

15. Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la Società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, i codici identificativi di gara (CIG: 47054861E3 - 4705496A21- 4705522F94) e il codice unico di progetto (CUP D38G11000810007);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

16. Definizione delle controversie

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Catania.

17. Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito, si rinvia a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207), nonché alle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei", reperibili sul sito www.pubblicaistruzione.it.

18. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi D'Orto Agatina e/o la prof.ssa Cvitkovic Vesna.

Allegati: Allegato A "Istanza di partecipazione"
Allegato B "Dichiarazione" ex D.P.R. 445/200
Allegato C "Capitolato tecnico"

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Venera Marano

ALLEGATO A) “Istanza di partecipazione”

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“ Santo Cali”
Via S.Antonino, 12
95015 LINGUAGLOSSA

Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’apprendimento”

Obiettivo E.1

Oggetto: fornitura attrezzature tecnologiche
(CIG: 47054861E3 - 4705496A21- 4705522F94)
CUP: D38G11000810007

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto, nato
a il, C.F.
....., residente in, tel
..... Fax, e-mail
..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare della Ditta

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione pubblica di soggetti per la realizzazione della fornitura di attrezzature tecnologiche.

A tal fine si allega la seguente documentazione:

1. Copia in carta semplice del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato,
2. Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d’identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l’inesistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,
3. Offerta tecnica,
4. Offerta economica

DATA _____

Firma.....

ALLEGATO B) Dichiarazione ex D.P.R. 445/2000

**Programma Operativo Nazionale –FESR “Ambienti per l’apprendimento”
Obiettivo E.1**

Oggetto: Fornitura attrezzature tecnologiche
(CIG: 47054861E3 - 4705496A21- 4705522F94)
CUP: D38G11000810007

FACSIMILE DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto, nato a
..... il, C.F.
....., residente in, tel
..... Fax, e-mail
..... in qualità di legale rappresentante/procuratore/titolare della Ditta --

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante, e conseguentemente di avere l’idoneità alla sottoscrizione degli atti della presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all’art. 38 comma 1”*Requisiti di ordine generale*” del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii., ovvero dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l’applicazione di una delle misure di cui all’art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una della cause ostative previste dall’articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell’art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un’organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall’articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell’Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell’esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell’esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,

- h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alla condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana,
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico,
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
4. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accettare in particolare le penali previste,
6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
8. di essere iscritto alla Camera di Commercio, con(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio)
9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 79 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax al seguente numero

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare.

....., li

Il Dichiarante.....

ALLEGATO C

CAPITOLATO PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURE TECNOLOGICHE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO FESR-2007/2013- 2007 IT 16 1 PO 004 - Obiettivo E.1

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____ in qualità di Legale rappresentante della Ditta

PRESENTA

la seguente scheda tecnica:

Lotto 1: Plesso Pirandello		RISERVATO ALLA DITTA	
<i>Descrizione (requisiti indicati dalla stazione appaltante)</i>	<i>Quantità</i>	<i>Prezzo Unitario IVA ESCLUSA</i>	<i>Totale IVA ESCLUSA</i>
PC Fisso Professionale munito di SO ultima generazione, 2nd Gen Intel® Core™ I3-2120 Processor (Dual Core, 3.30GHz, 3MB, w/ HD Graphics 2000 t Windows 7 Professional (32Bit) Italiano, SDRAM DDR3 da 4 GB5a 1600 MHz Scheda grafica integrata inclusa in base al processore selezionato, 16x DVD+/-RW. Wi Fi. Tastiera USB, mouse ottico.	2		
Monitor almeno 19"	2		
Stampante di rete Multifunzione laser	1		
Tavolo 80 cm lunghezza	1		
Sedia	1		
Soluzione PC all-in-one per sale docenti almeno 20" touchscreen, Amd E450 1,65 GHz, ram 4Gb, HDD 500Gb, ATI Radeon HD6320, masterizzatore DVD-RW, Wi Fi, 6x Usb, hdmi, Mouse ottico e Tastiera USB, Windows 7 Premium. Interfaccia touchscreen	1		
Sistema integrato server + bacheca online + area collaborativa Il sistema si compone di un Server ed un portale professionale in grado di: - mantenere una bacheca virtuale dove pubblicare gli avvisi della scuola, resi visibili sia da remoto, sia da postazioni touch presenti in aula docenti. - comunicare con le altre sedi dell'Istituto in modo immediato (circolari, etc.) - mantenere un'area collaborativa dove i docenti potranno caricare documenti ad uso e consumo degli studenti	1		
		TOTALE IMPONIBILE	
		IVA 21%	
		TOTALE CONFIGURAZIONE	

Lotto 2: Plesso Principessa di Piemonte		RISERVATO ALLA DITTA	
<i>Descrizione (requisiti indicati dalla stazione appaltante)</i>	<i>Quantità</i>	<i>Prezzo Unitario IVA ESCLUSA</i>	<i>Totale IVA ESCLUSA</i>
PC Fisso Professionale munito di SO ultima generazione, 2nd Gen Intel® Core™ I3-2120 Processor (Dual Core, 3.30GHz, 3MB, w/ HD Graphics 2000 t Windows 7 Professional (32Bit) Italiano, SDRAM DDR3 da 4 GB5a 1600 MHz Scheda grafica integrata inclusa in base al processore selezionato, 16x DVD+/-RW. Wi Fi. Tastiera USB, mouse ottico.	3		
Monitor almeno 19"	3		
Stampante di rete Multifunzione laser	1		
Tavolo 80 cm lunghezza	1		
Sedia	1		
Soluzione PC all-in-one per sale docenti almeno 20" touchscreen, Amd E450 1,65 GHz, ram 4Gb, HDD 500Gb, ATI Radeon HD6320, masterizzatore DVD-RW, Wi Fi, 6x Usb, hdmi, Mouse ottico e Tastiera USB, Windows 7 Premium. Interfaccia touchscreen	1		
		TOTALE IMPONIBILE	
		IVA 21%	
		Totale configurazione	

Lotto 3: Plesso Pietro Scuderi		RISERVATO ALLA DITTA	
<i>Descrizione (requisiti indicati dalla stazione appaltante)</i>	<i>Quantità</i>	<i>Prezzo Unitario IVA ESCLUSA</i>	<i>Totale IVA ESCLUSA</i>
PC Fisso Professionale munito di SO ultima generazione, 2nd Gen Intel® Core™ I3-2120 Processor (Dual Core, 3.30GHz, 3MB, w/ HD Graphics 2000 t Windows 7 Professional (32Bit) Italiano, SDRAM DDR3 da 4 GB5a 1600 MHz Scheda grafica integrata inclusa in base al processore selezionato, 16x DVD+/-RW. Wi Fi. Tastiera USB, mouse ottico.	3		
Monitor almeno 19"	3		
Stampante di rete Multifunzione laser	1		
Tavolo 80 cm lunghezza	1		
Sedia	1		
Soluzione PC all-in-one per sale docenti almeno 20" touchscreen, Amd E450 1,65 GHz, ram 4Gb, HDD 500Gb, ATI Radeon HD6320, masterizzatore DVD-RW, Wi Fi, 6x Usb, hdmi, Mouse ottico e Tastiera USB, Windows 7 Premium. Interfaccia touchscreen	1		
		TOTALE IMPONIBILE	
		IVA 21%	
		Totale configurazione	

TOTALE FORNITURA IVA INCLUSA	Lotto1+lotto2+lotto3	
-------------------------------------	-----------------------------	--

_____ , lì

(Timbro e firma del legale rappresentante)