



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTO CALÌ"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado – Indirizzo Musicale

Via S. Antonino, 12 – 95015 Linguaglossa (CT) – Tel/Fax 095 643051

Cod. Mecc.: CTIC83200R

C.F.: 83002470876

e-mail: ctic3200r@istruzione.it

casella PEC: ctic83200r@pec.istruzione.it

www.icpirandellolinguaglossa.jimdo.com

Prot. n. 875/C23e

Linguaglossa, 20/02/2013

- Al Sindaco Comune di Linguaglossa
- Al Geo. Sgroi Giovanni
U.T. Comune di Linguaglossa
- Sito internet
- Albo e atti

Determinazione del Dirigente Scolastico

Responsabile Unico del Procedimento

(Art. 10 del D. Lgs 163/2006 e Artt. 9 e 10 del DPR 207/2010)

N. 1 del 20 febbraio 2013

OGGETTO: NOMINA DEL SUPPORTO AL Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione del Progetto denominato "RISTRUTTURAZIONE DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA MEDIA PIRANDELLO" PON FESR 2007-2013 Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici" – Obiettivo C "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013.

L'anno duemilatredici, il giorno venti del mese di febbraio, nel proprio Ufficio il sottoscritto Venera Marano - Dirigente Scolastico, che ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento in epigrafe (di seguito denominato semplicemente R.U.P.) in forza dell'Accordo sottoscritto ai sensi dell'art.15 della Legge 241 del 1990 (di seguito denominato "Accordo") tra l'Istituto Comprensivo "Santo Calì" di Linguaglossa e l'Ente locale (Comune di Linguaglossa) proprietario del bene immobile oggetto dell'intervento di riqualificazione e della successiva nomina effettuata con verbale del Consiglio di Istituto n. 147 del 26/1020 punto 2;

PREMESSO

che, nell'ambito del Quadro Strategico Nazionale 2007/2013, il Ministero per l'Istruzione, l'Università e la Ricerca (MIUR), avente titolarità sull'Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici" – Obiettivo C del Programma Operativo Nazionale "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013,

congiuntamente con il Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione per lo sviluppo sostenibile, il clima e l'energia (MATTM – DG SEC), ha emesso l'Avviso Congiunto Prot. AOODGAI/7667 del 15/06/2010 per la presentazione di piani di interventi finalizzati alla riqualificazione degli edifici scolastici pubblici in relazione all'efficienza energetica, alla messa a norma degli impianti, all'abbattimento delle barriere architettoniche, alla dotazione di impianti sportivi e al miglioramento dell'attrattività degli spazi scolastici negli istituti di istruzione statali del Primo e del Secondo Ciclo per il triennio 2010-2013;

CONSIDERATO

che, con l'Avviso Congiunto Prot. AOODGAI/7667 del 15/06/2010 si è inteso dare attuazione agli interventi del PON;

che, in particolare l'Avviso Congiunto è rivolto alle istituzioni scolastiche per la riqualificazione degli edifici loro in uso e di proprietà degli enti locali (Province e Comuni) delle Regioni Obiettivo Convergenza (Calabria, Campania, Puglia e Sicilia);

VISTO

che con l'Accordo sottoscritto ai sensi dell'art.15 della Legge 241 del 1990, si è inteso rafforzare la piena collaborazione tra l'Istituzione Scolastica e l'Ente locale proprietario del bene immobile oggetto dell'intervento di riqualificazione;

che ai sensi dell'art. 5 dell'Accordo l'Amministrazione Comunale si è impegnata a designare un funzionario tecnico per l'affiancamento al R.U.P. nelle fasi di diretta competenza, così come disciplinati dall'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dal relativo regolamento (DPR 207/2010, artt. 9 e 10);

CONSIDERATO

che in virtù dell'Accordo il Responsabile dell'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione Comunale ha designato con propria determinazione n. 369 del 15/11/2012 il geom. **Giovanni Sgroi** tecnico in organico all'Ente locale, quale supporto al R.U.P.;

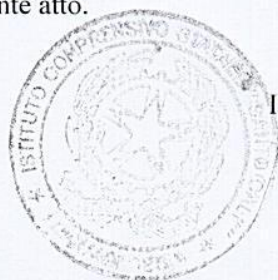
DETERMINA

- di **nominare** il geom. Giovanni Sgroi dipendente in organico presso l'Amministrazione comunale, per lo svolgimento delle attività di Supporto tecnico al R.U.P. di cui in oggetto;
- di **disporre** che l'incarico di che trattasi consisterà nell'attività di supporto, di collaborazione e di assistenza tecnica e amministrativa al RUP - in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori - nello svolgimento dei compiti e delle funzioni allo stesso assegnati, così come disciplinati dall'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dal relativo regolamento (DPR 207/2010, artt. 9 e 10);
- di **disporre**, altresì, che l'incarico dovrà essere espletato per l'intera durata dell'opera di cui all'oggetto e comunque con modi e tempi tali da non compromettere il buon esito del finanziamento, fornendo tutte le prestazioni ritenute dal R.U.P. necessarie al buon esito dei lavori. L'attività di supporto è comprensiva anche della collaborazione e dell'assistenza tecnica e amministrativa al RUP negli obblighi previsti dagli artt. 90 e 99 del D. Lgvo 81/2008 e s.m.i. nonché dai commi 2 e 3 dell'art.10 del D.P.R. 207/2010;
- di **disporre**, infine, che l'incarico di supporto al R.U.P. ha ad oggetto i seguenti compiti (a titolo esemplificativo e non esaustivo):
 - supervisione, coordinamento e verifica della progettazione preliminare definitiva ed esecutiva;

- supervisione alla direzione lavori ed alla sicurezza;
 - funzioni amministrative;
 - gestione dei rapporti con i professionisti incaricati delle attività di progettazione;
 - gestione dei rapporti con gli enti preposti all'emissione dei visti/pareri/autorizzazioni propedeutici agli atti di approvazione delle progettazioni;
 - definizione e perfezionamento degli atti di verifica e validazione progettuale;
 - risoluzione delle eventuali cause ostative al fluido iter approvativo del progetto;
 - raccolta, verifica e trasmissione all'Osservatorio dei lavori pubblici degli elementi relativi all'intervento oggetto del presente accordo;
 - verifica dell'andamento dei lavori;
 - emissione dei certificati di pagamento alle imprese esecutrici ed i relativi atti propedeutici;
 - verifica sulla presenza delle condizioni di legge nell'ambito di eventuali proposte di variante in corso d'opera;
 - predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione delle perizie di variante nonché i relativi atti approvativi;
 - predisposizione degli atti relativi alla conclusione delle opere;
 - supporto alle attività di collaudo statico e tecnico-amministrativo;
 - redazione della totalità degli atti ed il supporto agli adempimenti di esclusiva competenza del RUP;
- di **riconoscere** all'Ente locale una somma pari ad € 791,12 per la corresponsione della stessa al prefatto Supporto al RUP a titolo di compenso, comprensivo anche degli oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'amministrazione di appartenenza, per lo svolgimento delle attività sopraelencate;

di **dare atto** che la suddetta somma di € 791,12 è da intendersi quale quota parte dell'incentivo previsto dall'art. 92 comma 5 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 163/2006 e smi) e che la stessa è stata determinata sulla base del regolamento interno di ripartizione di detto incentivo adottato dall'Istituzione scolastica con verbale del Consiglio di Istituto n. 4 del 19/02/2013. punto 4 - delibera n. 17) in conformità delle disposizioni di cui all'art.5 del Decreto Ministeriale 17/03/2008 n. 84 (Ministero delle Infrastrutture)

di **inviare** la presente determina all'Ente locale e al Supporto al RUP incaricato per quanto di rispettiva competenza, richiedendo all'incaricato di accettare formalmente l'incarico conferito con la contestuale sottoscrizione del presente atto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO/ R.U.P.
Dot.ssa Venera Marano

Per accettazione dell'incarico conferito: **Supporto al Responsabile Unico del Procedimento per l'attuazione del Progetto "Ristrutturazione della palestra della scuola media Pirandello" PON FESR 2007-2013 Asse II "Qualità degli Ambienti Scolastici" – Obiettivo C "Ambienti per l'Apprendimento" 2007-2013.**

Linguaglossa, 20/02/2013

Geom. Giovanni Sgroi