



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

**REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA  
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**

**ISTITUTO COMPRESIVO "SANTO CALÌ"**

*Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado - Indirizzo Musicale  
con sedi aggregate Comune di Castiglione di Sicilia*

Via S. Antonino, 12 - 95015 Linguaglossa (CT) - Tel/Fax 095 643051

Cod. Mecc.: CTIC83200R

C.F.: 83002470876

e-mail: [ctic83200r@istruzione.it](mailto:ctic83200r@istruzione.it)

casella PEC: [ctic83200r@pec.istruzione.it](mailto:ctic83200r@pec.istruzione.it)

[www.iclinguaglossacali.edu.it](http://www.iclinguaglossacali.edu.it)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).  
Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.  
Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

**Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021**

**Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19**

*(Apprendimento e socialità)*

PROGETTO “Una marcia in più” Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-557 CUP D83D21003380007

Prot. e data in segnature

- Al docente DI BELLA ANGELA
- Al DSGA
- Agli Atti del Progetto PON FSE
- Sito web e Amministrazione Trasparente

**Lettera di incarico per prestazione attività aggiuntiva di ESPERTO INTERNO ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 165/2001.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il DPR n. 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche”, recepito dalla Regione Sicilia con D.A. 7753/2018;

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità);
- VISTA** la nota MIUR prot. n. 18298 del 17/06/2021 avente ad oggetto Programma Operativo Nazionale (PON e POC) 2014-2020. Finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 Apprendimento e socialità. Integrazione dell'autorizzazione dei progetti a seguito di generazione del codice CUP. Rif: nota prot. 17521 del 04.06.2021;
- VISTA** la lettera del Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - Prot. n. 18554 del 23/06/2021, recante formale autorizzazione del Progetto presentato dalla scuola e relativa ammissione a finanziamento con impegno di spesa a valere sull'Avviso 9707 del 27/04/2021;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014- 2020;
- VISTO** l'art. 10 comma 5 del Decreto Interministeriale n. 129/2018 e del D.A. n. 7753/2018 – Regione Sicilia;
- VISTO** il Decreto di assunzione al Programma Annuale e.f. 2021prot. n. 2436 del 05/07/2021;
- VISTI** i consequenziali adempimenti derivanti dall'approvazione del suddetto progetto;
- PREMESSO** che, per quanto autorizzato, l'Istituto Comprensivo Santo Calì attua percorsi nell'ambito del progetto Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021: **Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19;**
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 30/05/2022 con la quale sono stati designati esperti, tutor e referente per la valutazione per l'attuazione del PON FSE suindicato, sulla base delle disponibilità e delle competenze

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nomina il docente **DI BELLA ANGELA** quale **ESPERTO INTERNO** nel Modulo 1 "ITALIANO – SCUOLA PRIMARIA" del Progetto "*Una marcia in più*" - Cod. 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-557.

### Oggetto della prestazione

La docente si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di ESPERTO INTERNO.

### Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° di 30 ore complessive, da svolgere a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto, comunque non oltre il 15/08/2022.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 70,00 orario lordo, onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata a conclusione delle attività, per il modulo effettivamente realizzato e portato a compimento, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

## Compiti dell' Esperto interno

Al esperto interno d'aula sono assegnati i seguenti compiti:

- Partecipazione alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo;
- Gestione della piattaforma PON per le parti di competenza relative a struttura, fasi operative del progetto, contenuti, attività e verifiche;
- Collaborazione con tutor didattici e altre figure gestionali ;
- Effettuazione di attività formative laboratoriali nei giorni, nelle ore e nelle sedi definite dal calendario del Piano Integrato;
- Elaborazione di materiali didattici sugli argomenti oggetto del modulo formativo da consegnare/condividere con gli studenti partecipanti e da consegnare alla scuola;
- Attivazione di processi di partecipazione, operatività, collaborazione;
- Definizione di test di verifica (intermedia e finale), corredati da relative griglie di correzione e valutazione periodica e finale del percorso formativo;
- Coordinamento e gestione della produttività individuale, della comunicazione, della condivisione delle esperienze formative;
- Consegna, a conclusione del percorso, del programma svolto, delle verifiche effettuate, della relazione finale ed eventuale presentazione su supporto magnetico di quanto svolto in presenza.

La docente DI BELLA ANGELA dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti dall'Avviso interno e riportati nella presente lettera d'incarico, con eventuali ulteriori attività che si rendessero necessarie a seguito di successive norme operative dei progetti PON FSE.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate per la buona riuscita del progetto.

### Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La docente DI BELLA ANGELA, con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

*L'attività oggetto del presente provvedimento è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2021, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Dott.ssa Venera Marano*

Per accettazione

06/06/2022

*Angela Di Bella*