



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA
MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "SANTO CALÌ"

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado – Percorsi a Indirizzo Musicale

Con sedi aggregate Comune di Castiglione di Sicilia

Via S. Antonino, 12 – 95015 Linguaglossa (CT) – Tel/Fax 095 643051

Cod. Mecc.: CTIC83200R

C.F.: 83002470876

e-mail: ctic83200r@istruzione.it

PEC: ctic83200r@pec.istruzione.it

www.iclinguaglossacali.edu.it

Circolare n. 62

Linguaglossa, 21 ottobre 2026

Ai Sigg. Docenti
Ai Sigg. Genitori degli alunni
e, p.c. Al Personale ATA

OGGETTO: Indizione delle elezioni suppletive per la componente DOCENTI e per la componente GENITORI nel Consiglio di Istituto – Triennio 2024/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 215 del 15 luglio 1991, e successive modifiche e integrazioni, che disciplina le elezioni degli organi collegiali a livello di circolo e di istituto;

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) e la circolare n. 0029 del 16/10/2026 dell'Ufficio Scolastico Regionale relative alla determinazione delle date per le elezioni suppletive degli organi collegiali per l'anno scolastico in corso;

VISTO il decreto protocollo n. 8201 del 16/10/2026 con oggetto: "Decadenza componente GENITORI - per cessazione requisito – Dichiarazione di impossibilità di surroga";

VISTO il decreto protocollo n. 8203 del 16/10/2026 con oggetto: "Decadenza componente DOCENTI - per cessazione requisito – Dichiarazione di impossibilità di surroga";

CONSTATATA l'avvenuta decadenza di n. 1 componente genitore e di n. 1 componente docente e la contestuale assenza di candidati non eletti nelle rispettive liste per procedere alla regolare surroga;

CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto nella seduta del 24/09/2026 ha deliberato di procedere alle elezioni suppletive per la nomina di n. 1 componente genitore e di n. 1 componente docente;

INDICE

le elezioni suppletive per la rappresentanza di **n. 1 componente GENITORE** e di **n. 1 componente DOCENTE** nel Consiglio di Istituto per il restante periodo del triennio 2024/2027.

1. Calendario e Orari delle Votazioni

Il seggio elettorale è unico, le operazioni di voto si svolgeranno al plesso appositamente allestito che stabilirà la commissione elettorale nei seguenti giorni e orari:

- Domenica 29 novembre dalle ore 8:00 alle ore 12:00
- Lunedì 30 novembre dalle ore 8:00 alle ore 13:30

2. Formazione Liste - Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti da eleggere (genitori, docenti).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi.

e-mail: ctic83200r@istruzione.it PEC: ctic83200r@pec.istruzione.it Sito: <http://www.iclinguaglossacali.edu.it/>

Il Responsabile del Procedimento: D.S. RITA PAGANO	Tel: 095643051	E-mail: ctic83200r@istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria: A.A. C.RAITI	Tel: 095643051	E-mail: ctic83200r@istruzione.it

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

3. Presentazione delle Liste dei Candidati

Le liste dei candidati per ciascuna componente dovranno essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso gli uffici di segreteria dell'Istituto, nei seguenti termini perentori:

- dalle ore 9:00 del 9 novembre 2026.
- entro le ore 12:00 del 14 novembre 2026.

Le liste devono essere contrassegnate da un motto e contenere i nominativi dei candidati contrassegnati da numeri progressivi. I moduli per la raccolta delle firme e per la presentazione delle liste sono disponibili presso gli uffici di segreteria.

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di **candidati** fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente **fino a 2 genitori e fino a 2 docenti**.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori:

LISTA DEI GENITORI: N. 20 presentatori;

LISTA DEI DOCENTI: N. 20 presentatori;

4. Operazioni di Voto e Preferenze

Gli elettori sono invitati a presentarsi ai seggi muniti di un documento di riconoscimento valido. I genitori di più alunni iscritti a questo istituto votano una sola volta e si troveranno tra gli elettori solo del figlio minore.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori.

Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda.

- Componente Docenti: Ciascun elettore può esprimere fino a 1 preferenza (trattandosi di un solo seggio da assegnare).

- Componente Genitori: Ciascun elettore può esprimere fino a 1 preferenza (trattandosi di un solo seggio da assegnare).

5. Elettorato Attivo e Passivo per l'elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L'elettorato Attivo e Passivo per l'elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli alunni spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci.

Gli ELETTORI che fanno parte di più componenti esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli ELETTORI predetti, che sono risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

La presente circolare viene pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito web istituzionale per la massima diffusione tra tutte le componenti interessate.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rita Pagano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39/1993

e-mail: ctic83200r@istruzione.it PEC: ctic83200r@pec.istruzione.it Sito: <https://www.iclinguaglossacali.edu.it/>

Il Responsabile del Procedimento: D.S. RITA PAGANO	Tel: 095643051	E-mail: ctic83200r@istruzione.it
Il responsabile dell'istruttoria: A.A. C.RAITI	Tel: 095643051	E-mail: ctic83200r@istruzione.it